


Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ Шуваевской СОШ
Протокол №1 от 29.08.2019 г.

«Утверждаю»
Директор
МБОУ Шуваевской СОШ
Т.В. Рукосуева
Приказ от 29.08.2019 г. № 127



**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации.**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Уставом школы, основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоением общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации является частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ОО.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ОО, отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте ОО в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО принимается на педагогическом совете и утверждается приказом руководителя ОО.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:
в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах; коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

поурочно, по темам;

по учебным четвертям и (или) полугодиям;

формами контроля качества усвоения содержания учебных программ учащихся являются:

- Письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

- Устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет, защиты проектов.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный контроль и контроль по темам:

- определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

формы проведения тематического контроля, количество обязательных мероприятий тематического контроля определяется педагогами ОО самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий;

- результаты тематического контроля фиксируются педагогом в матрице результатов, анализируются, отметки выставляются в классный журнал, результаты обсуждаются с обучающимися. На основе результатов педагог организует консультации по ликвидации пробелов, проводит работу над ошибками, отметка за который (-ую) выставляется в графу, следующую за контрольной работой;

- результаты тематического контроля обсуждаются на совещании при заместителе директора, который делает свод-анализ и фиксирует результат в справке.

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям контроль определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

по четвертям - во 2-х классах по предметам обязательной части учебного плана со второй четверти;

по четвертям - в 3-9-х классах по всем предметам обязательной части учебного плана;

по полугодиям - в 10 -11-х классах по всем предметам обязательной части учебного плана;

по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 ч в неделю по окончании курса.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. В 1-х классах; в первой четверти 2-х классах осуществляется:

без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

по курсу ОРКСЭ без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале.

При изучении элективных курсов, курсов по выбору, курсов, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений применяется безотметочная система оценивания.

2.4.2. В 3 - 11-х классах и со второй четверти во 2 –х классах осуществляется:

в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

безотметочно («зачтено») по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) – по решению Педагогического совета.

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный и электронный журналы;

2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный и электронный журналы в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОО;

2.4.5. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензии на право осуществления

образовательной деятельности), проводится в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок;

2.4.6. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть, полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть/ полугодие не выставляется. Текущий контроль результатов указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке педагогом в соответствии с графиком, согласованным с администрацией ОО и родителями (законными представителями) обучающихся;

- учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, лечебных стационарных учреждениях аттестуются на основе отметок, полученных учащимися в этих учреждениях. При выставлении итоговой отметки за четверть, в случае отсутствия текущих отметок по предмету, либо не обучения по какому-либо предмету (отсутствие учителя) учитывается текущее оценивание учащегося в период, предшествующий нахождению в санаторных школах, лечебных стационарных учреждениях. В дальнейшем ОО и родители (законные представители) создают условия для освоения ребенком образовательной программы. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей);

- аттестация детей-инвалидов, а также учащихся, обучавшихся на дому, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план и выставлением отметок соответственно за четверть, полугодие или учебный год;

- отметки обучающихся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темам/поурочно и за 2 дня до начала каникул или начала.

2.4.8. Оценка метапредметных и личностных результатов.

Оценивание предметных и личностных результатов осуществляется в ходе мониторинговых событий: образовательные игры, защита проектов и исследований, отчет о прохождении профориентационной практики, защита индивидуальных образовательных программ для продолжения получения образования. Оценивание осуществляется по следующему принципу:

в начальной школе («в»-высокий, «с»-средний, «н»-низкий уровень), в основной и средней школе (2б.-полностью сформирован, 1б.-частично сформирован, 0б.-не сформирован). По итогам года проводится Педагогический совет, на котором по каждому учащемуся обсуждаются и утверждаются метапредметные и личностные результаты.

2.4.9. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в ОО осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в ОО:

3.2.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОО по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны): обучающиеся на уровнях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны): обучающиеся на уровне среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
 - итоговой контрольной работы;
 - диктанта с грамматическим заданием;
 - творческой работы;
 - письменных и устных экзаменов;
 - тестирование по тестам, разработанным учителем, а также с помощью официальных контрольно-измерительных материалов ГИА (9 класс), с помощью онлайн-сервисов;
 - тест в формате ОГЭ, ЕГЭ;
 - защита проекта, исследования, реферата, творческой работы;
 - зачет;
 - проверки техники чтения (1-4 классы);
- сдачи нормативов по физической культуре;
- иных формах, определяемых образовательными программами ОО и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Форма и порядок проведения определяются соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании Педагогического совета не позднее 1 сентября текущего учебного года, с последующим утверждением приказом руководителя ОО, фиксируются в календарном учебном графике.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в конце учебного года с целью проверки освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня;

3.5.2. На основании решения Педагогического совета ОО и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 1-11 классов..

3.5.3. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- находящихся на длительном лечении или пребывающих в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении Для таких обучающихся, результатом годового оценивания считается комплексная оценка (текущее, четвертное оценивание по предметам учебного плана).

3.5.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

– в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием, утвержденным директором школы;

– по контрольно-измерительным материалам, разработанных рабочей группой ШМО.

3.5.5. Промежуточная аттестация для обучающихся, не прошедших аттестацию по уважительной причине, проводится в дополнительные сроки текущего учебного года.

3.6. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7. Информация о сроках проведения промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти.

3.8. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов: курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ОО, учебном кабинете, на официальном сайте ОО.

3.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным в разд. 7 настоящего Положения.

3.10. Все виды работ учащихся в период промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Время проверки письменных работ – не более 3 дней.

3.11. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку по предметам, а также желающие повысить результат по предметам, имеют право на переаттестацию. С этой целью администрацией устанавливается время для переаттестации.

В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с отметкой, желанием повысить отметку, полученную в период промежуточной аттестации, учащиеся и их родители (законные представители) должны подать заявление на апелляцию в день, следующий за итоговым событием и выдачей аттестационных листов. Заявления рассматривается апелляционной комиссией в течение 1 дня. По решению комиссии учащиеся допускаются к переаттестации, которая проходит в установленные сроки, но не позднее начала

каникул. Учащемуся предлагается выполнить работу, аналогичную аттестационной. Комиссия определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний учащегося, несогласного с отметкой, либо оценивает работу учащегося, желающего повысить отметку. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.12. Промежуточная аттестация по установлению уровня достижения метапредметных и личностных результатов засчитывается как совокупность сведений психолого-медико-социальной службы (результаты мониторинга метапредметных и личностных результатов за все годы обучения при получении основного общего, среднего общего образования).

3.13. Оценивание личностных и метапредметных результатов учащихся осуществляют специалисты психолого-медико-социальной службы, классные руководители, для чего разрабатывают мониторинговые карты, используют сертифицированные (прошедшие экспертизу) инструменты для мониторинга образовательных результатов.

3.14. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.1.1. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе по предметам, по курсу ОРКСЭ, курсам зачет/незачет, кроме учащихся первых классов. Для указанной категории обучающихся используется качественная оценка, оформляемая педагогом в диагностическом материале;

4.1.2. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию с правилами математического округления, кроме случаев неудовлетворительной отметки за промежуточную аттестацию;

4.1.3. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования. Решение по переводу обучающихся в следующий класс принимаются Педагогическим советом ОО и утверждаются приказом по ОО.

4.1.4. Успешное прохождение промежуточной аттестации для обучающихся 9-х, 11-х классов является основанием для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены условно обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предмету(там).

4.4. В целях реализации позиции пп. 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

-болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

-трагические обстоятельства семейного характера;

-обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога.

5.1.3. Общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

- довести до сведения родителей (законных представителей) об имеющейся академической задолженности обучающегося и сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения) в количестве не менее 3 человек;

- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО;

5.1.8. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение учебного года.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

-в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

-с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неусвоении обучающимся программы 1-го класса.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОО на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОО.

7.4. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО, на общих основаниях

7.5. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО, в установленном законодательством РФ порядке.

7.6. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2 настоящего Положения.

7.7. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОО в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

7.8. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель ОО сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1, и утверждаются приказом руководителя ОО.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Рукоусева Тамара Веденеевна

Действителен с 24.06.2021 по 24.06.2022