

«ПРИНЯТО»  
Педсовет школы  
Протокол № 7  
«10» 01. 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы:  
*Т.В. Рукосуева* Рукосуева Т.В.

Приказ от «10» 01. 2019 г.  
№ 5

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об индивидуальной образовательной программе педагога

#### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- 1.1. Индивидуальная образовательная программа – нормативный документ, определяющий лично-значимые цели повышения квалификации, формы и сроки их реализации, а также критерии результативности.
- 1.2. Уровень сформированности профессионализма зависит от характера отношения к нему, степени заинтересованности педагога в актуализации своего творческого потенциала. Профессионализм является высшей ступенью выражения ценностного отношения педагога к своей деятельности. Он характеризуется уровнем компетентности, психологической и педагогической эрудированностью, пониманием требований, предъявляемых к нему государством и обществом. Видением цели своей деятельности, знанием путей и средств ее достижения, психолого-педагогической, методической и специальной литературы, практики обучения и воспитания учащихся, методов исследования педагогической деятельности, технологии их применения и др. Это должно найти применение в целях непрерывного самообразования учителей школы.
- Самообразование – процесс сознательной самостоятельной познавательной деятельности.
- Индивидуальная образовательная программа** - это персональный путь творческой реализации личностного потенциала каждого педагога в образовании, смысл, значение, цель и компоненты каждого последующего этапа осмыслены, обоснованы и логически взаимосвязаны.

Индивидуальная образовательная траектории педагога может включать такие аспекты как:

- обучение на курсах повышения квалификации,
- обобщение и распространение опыта через районное и школьное методические объединения по вопросам выбранной темы,
- СМИ,
- участие в конкурсах различного уровня,
- самообразование.

#### 2. Порядок и содержание деятельности учителя по проектированию и реализации индивидуальной образовательной программы.

- 2.1. Участниками административного процесса *планирования, организации и осуществления контроля* работы педагогов образовательного учреждения над методической темой являются: *директор, заместитель директора по учебно-воспитательной, руководители ШМО.*
- 2.2. Руководители школьных *методических объединений (ШМО)* обеспечивают организацию работы над методической темой, своевременный выбор темы работы педагогами, оказывают помощь в планировании индивидуальной образовательной траектории, организуют методические консультации, промежуточные отчеты (не менее 1 раза в год) и обобщение

опыта педагога по завершению работы над методической темой.

- 2.3. *Администрация школы обеспечивает образовательное пространство для педагогов как для обобщения и распространения наработанного опыта, так и для получения недостающих знаний.*
- 2.4. На основании гласного обсуждения работы учителя будут решаться вопросы повышения категории, надбавок, премий и других способов поощрения творческих учителей.

### **3. Выбор темы.**

- 3.1. Учителю предоставляется право выбора темы самообразования.
- 3.2. При выборе темы необходимо учитывать актуальность и важность темы, ее научно-теоретическое и практическое значение, степень освещенности данного вопроса в литературе, взаимосвязь выбранной темы с единой методической темой школы и методического объединения.
- 3.3. В зависимости от обширности выбранной темы учитель может работать над ней от одного года до пяти лет.

### **4. Требования к содержанию ИОП .**

- 4.1. Цель и задачи ИОП.
- 4.2. Рефлексивный анализ.
- 4.3 . Проблемы.
- 4.4. Ожидаемый результат.
- 4.5 . Деятельность по реализации ИОП (план).

### **5. Структура плана по реализации ИОП.**

Структура плана по реализации программы может включать следующие разделы:

- 5.1. Направления:
  - Изучение психолого-педагогической литературы
  - Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса
  - Обобщение собственного опыта педагогической деятельности
  - Участие в системе школьной методической работы
  - Обучение на курсах в системе повышения квалификации вне школы
- 5.2. Планируемые мероприятия
- 5.3. Сроки

### **6. Контроль за самообразованием педагогов.**

- 6.1. В плане методической работы образовательного учреждения и ШМО должны отражаться:
  - организационные мероприятия, обеспечивающие своевременный выбор методической темы педагогами и составления плана индивидуальной образовательной траектории;
  - представление промежуточных результатов работы над методической темой (на заседаниях ШМО, педагогических чтениях, в ходе школьных методических недель и др.);
  - ежегодные отчеты педагогов ОУ о работе над методической темой;
  - обобщение опыта и представление итогов работы над методической темой.
- 6.2. По итогам работы над темой самообразования заполняется лист «успешности учителя» и проводится корректировка профессионального развития каждого педагога, определяются коллективные и индивидуальные формы самообразования учителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Рукоусева Тамара Веденеевна

Действителен с 24.06.2021 по 24.06.2022